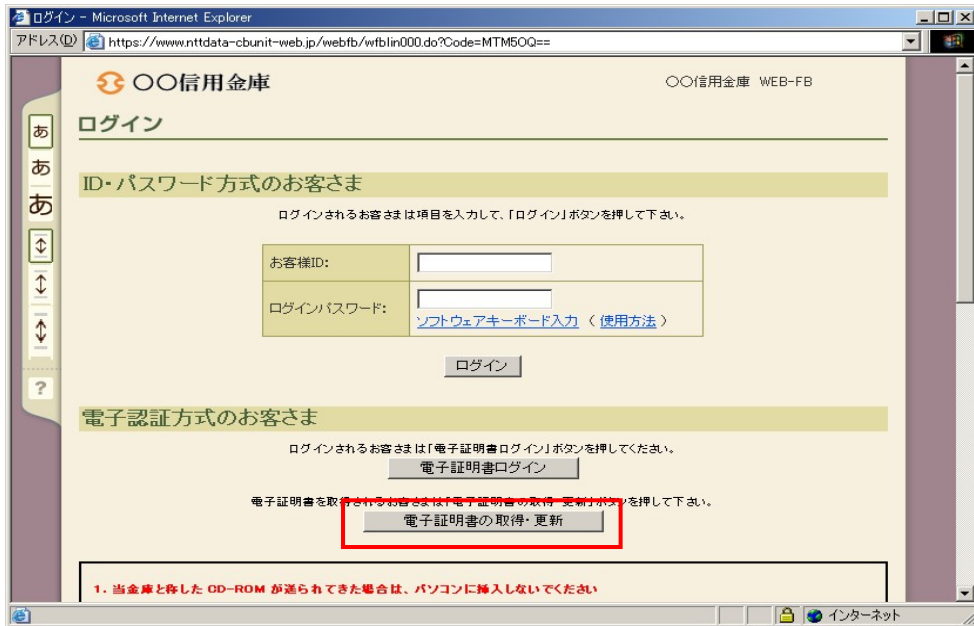


●電子証明書の更新方法

電子証明書の更新は以下の手順にて行います。

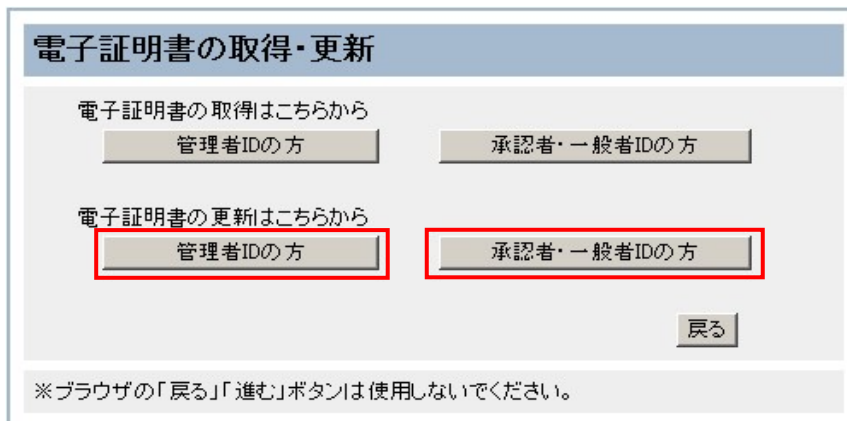
① ログイン画面

ログイン画面にて「電子証明書取得・更新」をクリックします。



② 振分画面

「電子証明書の更新はこちらから」の「管理者IDの方」または「承認者・一般者IDの方」のボタンをクリックします。



③ WEB-FB認証局

該当IDのログインID・パスワードを入力し、「更新」ボタンをクリックします。

WEB-FB認証局画面

WEB-FB認証局

電子証明書更新

電子証明書更新に必要な本人認証を行います。お客様IDとログインパスワードを入力し、「更新」ボタンを押して下さい。

お客様ID	<input type="text"/>
ログインパスワード	<input type="password"/>

[ソフトウェアキーボード入力](#)

本Webサイト上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。

④ 電子証明書更新完了

更新後の電子証明書が端末にインストールされます。

「このウィンドウを閉じる」を押下しブラウザを終了することにより電子証明書の更新が完了となります。

電子証明書インストール完了画面

WEB-FB認証局

電子証明書のインストールが完了しました

ご使用のパソコンへ電子証明書がインストールされました。

電子証明書情報

Organization = NTT DATA CORPORATION
Organizational Unit = SHINKIN WEB-FB DBG CA
Organizational Unit = USERTYPE - 1
Organizational Unit = CERTISSUEDNUM - 1
Common Name = kinko13992 1399
シリアル番号 = 1bdebf5e232304aa314795f7046cbc23

※ この電子証明書がインストールされたパソコン以外ではログインできません。
※ 電子証明書の有効期間は1年です。

本Webサイト上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。